



## **Protokoll från styrelsemöte**

Datum: 180517-180518

Plats: Stockholm

Närvarande: Ann-Britt Zakrisson ordförande, Pia Kalm-Stephens mötessekreterare, Therese Sterner, Margareta Eriksson, Sara Appeltofft, Maria Rosengren, Birgitta Lagercrantz, och Susanne Bengtsson.

Marianne Eduards deltog enbart 180518.

---

### **1. Mötets öppnande**

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

### **2. Sekreterare för mötet: Pia**

### **3. Ekonomi**

Genomgång av resultatrapport, vilken ser bra ut. Flertal stipendier betalades ut i samband med ASTA-dagarna, bl.a det nya stipendiet "Årets ASTA sjuksköterska".

MKON har gjort en preliminär sammanställning ; 287 deltagare, 22 utställare och att budgeten höll med ett visst överskott.

### **4. ASTA-dagarna 2018 i Karlstad**

Utvärdering: 30 % av deltagarna var inte medlemmar, ca 70% kom från primärvården, alla nöjda med lokalen och maten, lite delade åsikter om föreläsarna, lite för långa föreläsningar (60 min), 90% tyckte dagarna var givande eller mycket givande. Många förslag på föreläsningar för kommande ASTA-dagar inkom samt andra kommentarer. Alla i styrelsen var mycket nöjda med ASTA-appen.

### **Göteborg 2019**

Preliminärt program har inkommit från arbetsgruppen i Göteborg via Susanne som är kontaktperson. Eventuellt ändra så att en av styrelsen utvald presenterar sin poster och de övriga ges möjlighet att göra en snabb presentation. Punkten bästa poster saknas under fredagen. Att se över att inga föreläsningar är mer än 45 minuter och

att rubrikerna låter intressanta! Susanne mailar dem våra kommentarer. Diskussion om att höja avgiften för utställarna nästa år.

## **5. Hemsidan**

### **a. Ändringar**

Birgitta har uppdaterat alla datum. Informationstext från Vårdförbundet om GDPR och vilka förändringar det medför skall läggas ut på hemsidan. Kontakt ska tas med MKON om möjligheten att lägga ut föreläsningarna från ASTA-dagarna på hemsidan.

### **b. Logga på engelska**

Vi har beställt en logga med engelsk text och förslaget vi fått ser bra ut och godkändes av alla närvarande.

## **6. Rapporter**

### **a. BLF Umeå**

Preliminärt åker Margareta, Therese, Ann-Britt, Susanne, Birgitta och Pia till Umeå 26-28/9. Alla får anmäla sig själva men hotell är reserverat.

### **b. Revidering stencil**

ASTA / allergikonsulenterna fick en förfrågan från BLF om att uppdatera deras riktlinjer kring "hembesök" och "besök på förskola/ skola". Arbetsgruppen, Therese, Susanne och Birgitta, träffades i Kosta 180427 och gick igenom dokumenten och uppdaterade dem enligt aktuell vetenskaplig evidens.

### **c. SLIT- körkort**

Marianne ingår i arbetsgruppen som arbetat med att ta fram en SLIT-körkortsutbildning och ASTA har fått utbildningsmaterialet för remissutlåtande. Ann-Britt har förberett många kommentarer och vid gemensam genomgång i styrelsen lades flera till. Ann-Britt skickar alla kommentarer till arbetsgruppen. Diskussion om att det är en patientsäkerhetsfråga när alla kan skriva ut läkemedlet. Viktigt att implementera riktlinjerna som är tydligt skrivna angående vilka kriterier som bör beaktas innan behandling med SLIT kan startas.

### **d. GDPR (PUL)**

Personuppgiftsbiträdesavtal ska skrivas under av Ann-Britt och Susanne där vi accepterar att personuppgifter på våra medlemmar insamlas enligt de nya riktlinjerna och avtalet skall återsändas till Vårdförbundet. Ett medlemsbrev ska gå ut till medlemmarna och meddela vilka register ASTA har enligt GDPR.

## 7. Deltagande i sjuksköterskedagarna

Inbjudan från SSF om att delta i dagarna i november. Förslag att Susanne och Sara deltar och presenterar en poster kring enkäten rörande implementering av riktlinjerna kring att använda spacer vid akutbehandling av astma.

## 8. TEVA checklistor

TEVA har gjort en pärm med information om alla inhalatorer, inhalationsteknik, rengöring mm och har tagit kontakt med Ann-Britt med förfrågan om vi kontinuerligt kan åta oss uppdraget att uppdatera materialet.

Beslut: Vi anser att ASTA inte kan ta på sig det uppdraget.

## 9. Astmatuner

Erik Alhanko var representant för Astmatuner på ASTA-dagarna och har nu kontaktat Ann-Britt och Therese eftersom, enligt deras åsikt, så många medlemmar visade stort intresse för produkten. Företaget önskar nu kontakt med oss för att kunna nå ut till alla våra medlemmar.

Beslut: Enligt vårt tidigare beslut ska vi inte ha direktkontakt med enskilda företag. Ann-Britt och Therese meddelar företaget vårt beslut.

## 10. Nya mailadresser

Svensk sjuksköterskeförening har ännu inte hört av sig angående att ASTA önskar en ny mailadress.

## 11. Övriga frågor

- a. Förslag om att i framtiden pröva på att göra lite förändringar under ASTA-dagarna och ägna tex en halv dag för work-shops för olika praktiska frågor i vårt arbete. Med en moderator som leder, diskutera frågor och arbetsmetoder kring tex spirometri, praktisk nytta av luftvägsregistret, eksemvård. På detta sätt ges möjlighet att ta del av hur man gör på andra platser i landet och kanske få bekräftelse på att man gör rätt. Förslaget är att tex sju olika work-shops, vardera ca 20 min och som upprepas vid fyra tillfällen, skulle ordnas och att deltagarna kan föranmäla sig till ca 4 olika.

Beslut: Therese sätter ihop ett preliminärt förslag hur en sådan halvdag med work-shops skulle kunna se ut.

- b. Önskan om att etablera kontakt med andra intresseföreningar inom SSF för att kunna delta i varandras utbildningsdagar mm.

Beslut: Susanne påbörjar arbetet med att skriva ihop en formell inbjudan som kan skickas till de olika intresseföreningarnas ordförande.

- c. Björn Ställberg och Ann-Britt har träffats (Margareta Emtner och Peter

Odebäck ingår också i gruppen) för att påbörja arbetet med att skriva en artikel som ska handla om tidsberäkningen i de nya nationella riktlinjerna och hur dessa beräkningar har gjorts. Ann-Britt har skrivit ett första utkast och skickat vidare till övriga författare.

- d. Arbets-gruppen för revidering av AIT-dokumentet träffas sista gången nästa vecka. Dokumentet blir mer omfattande än tidigare versioner, innehåller dokumentation om SLIT och SLIT-körkort och kommer att skickas ut på remiss innan sommaren. Fortsatt inget beslut om det enbart blir en nätversion eller inte.
- e. Ann-Britt har blivit nominerad till Nationella programområdet för Lung-och allergisjukdomar, utgående från SKL och via SSF. De kommer att ha möte nästa vecka men Ann-Britt har ännu inte fått någon kallelse.
- f. Arbetsgruppen, tillsammans med BLFA, för att utarbeta vilka kriterier som skall uppfyllas för en godkänd specialistmottagning för barnallergi/ astma har ännu inte kommit i gång.  
Beslut: Tillsätta en ny grupp inom ASTA; Åsa Persson och Yvonne Hyllensved ska tillfrågas om att ingå i gruppen och från styrelsen Sara (projektledare) som också är sammankallande. Mål att ha ett förslag att presentera på BLF i Umeå.
- g. I Nordiska mötet i augusti i Oslo kommer Sara, Susanne och Therese att delta.

## 12. Rapport från SSF

- a. **Almedalen.** Ann-Britt, Therese och troligen Pia åker till Almedalsveckan. Vi ska ta med beachflaggan och inplastade blädder-ex av våra dokument. Vi ska sammanställa en A5 sida med info om våra medlemmars viktigaste arbetsuppgifter, ena sidan riktad till professionen och den andra till allmänheten.  
Beslut: Susanne gör ett förslag på infobladet och Ann-Britt plastar in dokumenten.
- b. **Levnadsvaneprojektet.** Projektet är nu avslutat. Ann-Britt och Therese har skickat in en ansökan om att göra en fortsättning av projektet men det blev avslag.

## 13. Arbetsgrupper

- a. **Utlandsfödda.** Ett upprop skedde på ASTA-dagarna och två personer anmälde sig. Immigration och hälsa är prioriterat nationellt och alla nyanlända får genomgå en hälsoundersökning men uppföljningen är bristfällig.  
Beslut: alla i styrelsen kartlägger sina hemlandsting/ länsstyrelser och ser hur

denna uppföljning är organiserad.

- b. **Enkät om spacer-behandling vid akut astma hos barn.** Sara och Susanne planerar att göra en ny uppföljande enkätstudie bland medlemmarna inför ASTA-dagarna nästa år.
- c. **Arbetsbeskrivning.** Ann-Britt har börjat göra en litteraturgenomgång inför revideringen.
- d. **Eksemdokumentet.** Dokumentet behöver revideras. Anna Bernholm från Östersund har anmält intresse att vara med i arbetsgruppen.  
Beslut: Anna kommer att tillfrågas och även Kristina Ivarsson från Växjö, om att ingå i arbetsgruppen.

#### 14. Spirometrikörkortet

Nästa instruktionsutbildning för spirometrikörkort kommer att ske i höst i Uppsala. Marianne, Maria och Sara önskar gå utbildningen och även representera ASTA.

#### 15. Övriga frågor

- a. Livsmedelsverket – födoämnesallergiriktlinjer. Riktlinjerna börjar bli färdiga. Inger Kull har meddelat att de inte har hittat så mycket vetenskap i frågeställningen.
- b. Skrivelse till Socialstyrelsen angående riktlinjer för allergier, kanske tillsammans med A&A-förbundet, ska Susanne och Therese ta tag i men har ännu inte hunnit.

#### 16. Nästa styrelsemöte

Styrelsen träffas nästa gång 25-26/10 i Lund.

Vid protokollet

-----  
Pia Kalm-Stephens, sekreterare

-----  
Ann-Britt Zakrisson, ordförande